

Số: **73** /QĐ-CĐCS

Hà Giang, ngày 18 tháng 9 năm 2020

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Quy chế hoạt động của Ủy ban Kiểm tra
Công đoàn cơ sở Sở Tư pháp Khoá X, nhiệm kỳ 2017 - 2022**

BAN CHẤP HÀNH CÔNG ĐOÀN CƠ SỞ SỞ TƯ PHÁP

- Căn cứ Điều lệ Công đoàn Việt Nam;
- Căn cứ Quyết định số 58/QĐ-CĐVC ngày 23/11/2017 của Ban Thường vụ Công đoàn viên chức tỉnh Hà Giang về việc chuẩn y Ban Chấp hành và các chức danh Chủ tịch, Phó Chủ tịch, Ủy ban Kiểm tra, Chủ nhiệm Ủy ban kiểm tra Công đoàn cơ sở Sở Tư pháp tỉnh Hà Giang khoá X, nhiệm kỳ 2017 - 2022;
- Căn cứ Nghị quyết Ban Chấp hành Công đoàn cơ sở Sở Tư pháp lần thứ X, khoá X, nhiệm kỳ 2017 - 2022.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này, Quy chế hoạt động của Ủy ban kiểm tra Công đoàn cơ sở Sở Tư pháp Khoá X, Nhiệm kỳ 2017 - 2022.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Ủy ban kiểm tra Công đoàn cơ sở Sở Tư pháp căn cứ Quyết định thi hành./.

Nơi nhận:

- UBKT CĐVC tỉnh;
- Các UVBCH;
- Như điều 3;
- Lưu: VT, CĐ.

**TM. BAN CHẤP HÀNH
CHỦ TỊCH**



Đỗ Xuân Hải



QUY CHẾ

Hoạt động của Ủy ban Kiểm tra Công đoàn cơ sở

Sở Tư pháp Khoá X, nhiệm kỳ 2017 - 2022

(Ban hành kèm theo Quyết định số: **73** /QĐ- CĐCS ngày 18 tháng 9 năm 2020
của Ban Chấp hành CĐCS Sở Tư pháp)

Chương I

QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Ủy ban Kiểm tra Công đoàn do Ban Chấp hành CĐCS Sở Tư pháp nhiệm kỳ 2017 - 2022 bầu ra gồm có các đồng chí:

1. Đ/c Phạm Thị Việt - Chủ nhiệm.
2. Đ/c Hoàng Văn Bảy - Ủy viên.
3. Đ/c Mã Trọng Hưng - Ủy viên.

Ủy ban Kiểm tra có trách nhiệm tổ chức thực hiện công tác kiểm tra, giám sát theo quy định của Điều lệ Công đoàn Việt Nam và Nghị quyết của Ban Chấp hành, dưới sự chỉ đạo trực tiếp của Ban chấp hành CĐCS Sở Tư pháp và sự chỉ đạo, hướng dẫn của Ủy ban kiểm tra Công đoàn viên chức tỉnh.

Điều 2. Ủy ban kiểm tra có các nhiệm vụ

1. Chủ động xây dựng kế hoạch kiểm tra, giám sát việc Chấp hành Điều lệ Công đoàn Việt Nam và tổ chức thực hiện công tác kiểm tra, giám sát theo kế hoạch hằng năm.

2. Giám sát cùng cấp, tổ chức công đoàn, Ủy viên Ban chấp hành, Ban thường vụ về thực hiện Điều lệ, Nghị quyết, Quyết định các quy định, quy chế của tổ chức công đoàn và quy định của Đảng, Nhà nước.

3. Kiểm tra cùng cấp khi tổ chức, cán bộ, đoàn viên công đoàn có dấu hiệu vi phạm Điều lệ, Nghị quyết, Chỉ thị và các quy định của công đoàn.

4. Kiểm tra, giám sát cùng cấp việc xây dựng dự toán, quyết toán thu, chi, quản lý tài chính; việc công khai tài chính công đoàn hằng năm theo quy định của pháp luật và tổ chức công đoàn.

5. Tham mưu, xử lý kỷ luật tổ chức công đoàn, cán bộ, đoàn viên công đoàn cùng cấp khi có dấu hiệu vi phạm theo quy định.

6. Giải quyết các khiếu nại, tố cáo thuộc thẩm quyền giải quyết của tổ chức công đoàn; tham gia với thủ trưởng cơ quan giải quyết khiếu nại, tố cáo của đoàn viên, người lao động theo quy định của pháp luật.

7. Cập nhật đầy đủ thông tin và tham gia các lớp bồi dưỡng, nghiệp vụ công tác kiểm tra, giám sát; Ủy ban kiểm tra hoạt động theo quy chế do Ban Chấp hành CĐCS Sở Tư pháp ban hành.

Chương II
TRÁCH NHIỆM VÀ QUYỀN HẠN
CỦA CÁC THÀNH VIÊN ỦY BAN KIỂM TRA

Điều 3. Chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra

1. Chịu trách nhiệm mọi hoạt động của Ủy ban Kiểm tra trước Ban Chấp hành CĐCS và Ủy ban Kiểm tra công đoàn cấp trên.
2. Bám sát chương trình, nghị quyết của Ban Chấp hành CĐCS Sở Tư pháp, tham mưu đề xuất xây dựng chương trình, kế hoạch công tác kiểm tra, giám sát cho phù hợp với từng thời điểm; tổ chức thực hiện các nội dung theo chương trình, kế hoạch kiểm tra, giám sát đã đề ra.
3. Chịu trách nhiệm về các nội dung báo cáo sơ kết, tổng kết công tác kiểm tra, giám sát công đoàn giữa 2 kỳ họp với Ban chấp hành CĐCS theo quy định, có trách nhiệm thông tin các tài liệu có liên quan về công tác kiểm tra cho các Ủy viên
4. Ký các văn bản của Ủy ban kiểm tra và văn bản của Ban chấp hành khi được ủy quyền theo quy chế của BCH CĐCS.

Điều 4. Các đồng chí Ủy viên, Ủy ban Kiểm tra

1. Tham dự đầy đủ các cuộc họp và hoạt động của Ủy ban kiểm tra theo triệu tập và phân công của Chủ nhiệm Ủy ban kiểm tra.
2. Được mời tham dự các kỳ họp của BCH Công đoàn cơ sở, được cung cấp thông tin, tài liệu về lĩnh vực kiểm tra, giám sát, được tạo điều kiện khi thực hiện nhiệm vụ kiểm tra, giám sát tại đơn vị.
3. Tuân thủ các quyết định của Ban Thường vụ, BCH Công đoàn cơ sở và Quy chế làm việc của Ủy ban Kiểm tra.

Chương III
NGUYÊN TẮC, CHẾ ĐỘ LÀM VIỆC VÀ TRÌNH TỰ
KIỂM TRA, GIÁM SÁT CỦA UBKT

Điều 5. Nguyên tắc, chế độ làm việc

1. Ủy ban kiểm tra làm việc theo nguyên tắc tập trung dân chủ; Quyết định của UBKT thực hiện theo nguyên tắc đa số, những ý kiến thiểu số được bảo lưu ghi nhận và được báo cáo với BCH
2. Hội nghị thường kỳ của UBKT theo Hội nghị thường kỳ của BCH, khi cần thiết có thể tổ chức Hội nghị bất thường. Hội nghị UBKT được tiến hành tổ chức khi ít nhất 2/3 số thành viên UBKT có mặt, các kết luận phải được trên 50% số thành viên có mặt tán thành mới có hiệu lực.

Điều 6. Trình tự kiểm tra, giám sát.

Bước 1. Xây dựng kế hoạch kiểm tra, giám sát.

Nêu mục đích, yêu cầu, nội dung, thời gian, thành phần, thống nhất trong UBKT (gửi đơn vị kiểm tra trước 05 ngày kèm đề cương báo cáo).

Bước 2. Tiến hành kiểm tra.

- Tại buổi kiểm tra đoàn kiểm tra thông báo kế hoạch, thành phần, nội dung, thời gian kiểm tra...
- Đại diện BCH Công đoàn cơ sở báo cáo.
- Đoàn kiểm tra nghiên cứu hồ sơ, sổ sách liên quan đến cuộc kiểm tra.
- Ban chấp hành CĐCS giải trình, trao đổi trả lời các ý kiến của đoàn kiểm tra nêu ra (nếu có).
- Trưởng đoàn kiểm tra kết luận sơ bộ tại buổi kiểm tra.

Bước 3. Kết luận kiểm tra.

Dự thảo kết luận kiểm tra dựa trên cơ sở đề cương báo cáo của đơn vị được kiểm tra; nêu được những ưu điểm, tồn tại hạn chế, những kiến nghị yêu cầu của đoàn kiểm tra, gửi lấy ý kiến đối với đơn vị, đối tượng được kiểm tra; sau đó hoàn thiện và ban hành kết luận (*lập và lưu trữ hồ sơ kiểm tra tại UBKT theo quy định*)

Bước 4. Giám sát đơn vị được kiểm tra thực hiện kết luận của đoàn kiểm tra.

Điều 7. Quan hệ giữa UBKT với BCH và thông tin, báo cáo

1. Ủy ban Kiểm tra chịu sự lãnh đạo của Ban chấp hành và sự chỉ đạo, hướng dẫn chuyên môn nghiệp vụ của Ủy ban kiểm tra Công đoàn viên chức tỉnh.
2. Ủy ban Kiểm tra được tham dự các Hội nghị của Ban Chấp hành và Đại hội CĐCS, được sử dụng con dấu của Ban Chấp hành CĐCS
3. Yêu cầu Ban chấp hành CĐCS và Chủ tịch CĐCS báo cáo, cung cấp các tài liệu khi được kiểm tra và trả lời những vấn đề có liên quan đến nội dung kiểm tra do Ủy ban kiểm tra nêu ra.
4. Chủ nhiệm hoặc người được Chủ nhiệm ủy quyền có trách nhiệm thay mặt UBKT báo cáo kết quả công tác kiểm tra, giám sát và đề xuất chương trình công tác của UBKT với BCH trong các cuộc họp thường kỳ của BCH.
5. Báo cáo kết luận kiểm tra đồng cấp được thông báo tại kỳ họp gần nhất của Ban chấp hành và gửi Ủy ban kiểm tra Công đoàn viên chức tỉnh.

Chương IV

ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

Điều 8. Các ủy viên Ủy ban kiểm tra (Nhiệm kỳ 2017 - 2022) có trách nhiệm thực hiện quy chế và Chủ nhiệm Ủy Ban kiểm tra có trách nhiệm tổ chức, kiểm tra và đôn đốc việc thực hiện quy chế này.

Điều 9. Việc sửa đổi, bổ sung quy chế do Hội nghị BCH Công đoàn cơ sở xem xét và quyết nghị; Quy chế này gồm VI Chương và 9 Điều đã được Hội nghị BCH Công đoàn Cơ sở biểu quyết thông qua ngày 18 tháng 9 năm 2020 và có hiệu lực kể từ ngày ký./.